

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
КУКМАРА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОННЫҢ
“ЗУР КУКМАРА АВЫЛЫ БАЛАЛАР БАКЧАСЫ”
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
Мәктәп урамы, 19 нчы йорт, Зур Кукмара авылы, 422120
Тел.: (84364)38-6-00
E-mail: Kuk.BKukmor1@tatar.ru

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД СЕЛА БОЛЬШОЙ КУКМОР» КУКМОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАУЛ.
Школьная, д.19 с.Большой Кукмор, 422120
Тел.: (84364)38-6-00
E-mail: Kuk.BKukmor1@tatar.ru

ПРИКАЗ

от «09» января 2023 г

№ 2

О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад села Большой Кукмор»

В соответствии с приказом На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МДБОУ «Детский сад села Большой Кукмор» (приложение).
2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МДБОУ «Детский сад села Большой Кукмор» (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы Аскарова Альфия Хурматулловна – заведующий

Члены рабочей группы Ишкулова Нурия Усмановна – ст.воспитатель
Хантимерова З.Р
Шафигуллина И.Х
Файзрахманова Р.Р
Хабибрахманова Э.Р

3. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с дорожной картой, утвержденной настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации детского сада «Руччеек»;

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ: _____ А.Аскарова.

С приказом ознакомлены:



Ишкулова Н.У
Хантимерова З.Р
Шафигуллина И.Х
Файзрахманова Р.Р
Хабибрахманова Э.Р

Приложение

к приказу О переходе на непосредственное полное применение федеральной образовательной программы дошкольного образования в МДБОУ «Детский сад села Большой Кукмор»

от 09.01.2023 г №2

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП

в МДБОУ «Детский сад села Большой Кукмор»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно-управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У.
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У.
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Январь 2023	Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У.
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Январь 2023	Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У.
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Февраль 2023	. Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У.

7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствие с ФОП	Февраль – август 2023	Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У.
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Февраль, май, август 2023	Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У.ю
9	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	Январь 2023	Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У.
10	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Заведующий Аскарова А.Х;
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствие с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023	Заведующий Аскарова А.Х;
12	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У.

2. Кадровое обеспечение

13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	Заведующий Аскарова А.Х;
14	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Апрель –май 2023	Заведующий Аскарова А.Х;
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель– июнь 2023	Заведующий Аскарова А.Х;

3. Методическое обеспечение

16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Февраль – август 2023	Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У.
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Февраль 2023	Заведующий

			Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У.
18	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль – август 2023	Заведующий Аскарова А.Х; .
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Февраль – август 2023	Заведующий Аскарова А.Х;
20	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствие с ФОП	Апрель - август 2023	Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У..

4. Информационное обеспечение

23	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023	Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У..
24	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Февраль-март 2023	. Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У.
25	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2023	Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У..
26	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Апрель – август 2023	Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У.
27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 апреля 2023	Заведующий Аскарова А.Х..

5. Материально-техническое обеспечение

28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП	Январь - август 2023	Заведующий Аскарова А.Х..
29	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023	Заведующий Аскарова А.Х..

30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствие с ФОП	Апрель 2023	Заведующий Аскарова А.Х.;
31	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствие с требованиями ФОП	Февраль - август 2023	Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У.
32	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	Заведующий Аскарова А.Х; Ст.воспитатель Ишкулова Н.У.